

3. výzva pro předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni v rámci EHP a Norských fondů 2009-2014

**Zprostředkovatel Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni –
Ministerstvo financí ČR –
Národní kontaktní místo EHP a Norských fondů 2009-2014**

vyhlašuje dne **9. ledna 2015** **3. výzvu** k předkládání žádostí o grant z **Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni (dále „Fondu“)** v rámci EHP a Norských fondů 2009-2014.

Žádosti lze předkládat průběžně od data vyhlášení výzvy až do 30. 6. 2017 nebo do vyčerpání alokovaných prostředků.

Alokované prostředky pro 3. výzvu jsou celkově ve výši 7 393 000 CZK (278.981 EUR).

Ve 3. Výzvě zbývá 2 093 000 CZK (78 981 EUR)*.

I. Zaměření Fondu

Fond byl zřízen za účelem posílení bilaterálních vztahů mezi donorskými státy (Norsko, Island, Lichtenštejnsko) a Českou republikou v rámci programových oblastí uvedených v Příloze 1 této výzvy.

Fond představuje flexibilní zdroj financování iniciativ jak pro české subjekty, tak pro subjekty z donorských států.

Spolupráce financovaná z tohoto Fondu poskytne platformu pro navázání a posílení vzájemných kulturních, odborných, politických a akademických vztahů v širším slova smyslu v souladu s národní strategií podpory bilaterální spolupráce a ve shodě se záměry donorských zemí.

II. Iniciativy podporované z Fondu

Oprávněnými iniciativami, které lze hradit z Fondu, jsou jednorázové akce, resp. činnosti krátkodobého charakteru v rámci podporovaných oblastí (Příloha 1).

Fond není určen k financování projektů, nýbrž k finanční podpoře **širších iniciativ a informačních aktivit, komplementárních, přípravných a podpůrných iniciativ a dokumentů, s cílem připravit nebo posílit základnu pro existující či budoucí bilaterální spolupráci.**

* ke dni poslední aktualizace 3. Výzvy (8.7.2016)

Iniciativy budou následujícího charakteru:

- studijní a pracovní cesty, návštěvy a setkání s cílem sdílení zkušeností, know-how, přenosu nejlepší praxe
- bilaterální setkání, workshopy, semináře
- konference s cílem bi-/multilaterálních setkání, prezentací a posílení kontaktů
- podpora tvorby a vzniku studií, analýz, dokumentace, získání informací a jejich sdílení a výměna za účelem prohloubení spolupráce mezi příjemci pomoci a Donorskými státy
- prezentační, propagační iniciativy k posílení bilaterálních partnerství
- ostatní akce bilaterálního charakteru.

Maximální výše grantu je 795 000 CZK (30 000 EUR),

Způsobilé výdaje budou vždy propláceny z Fondu ex-post ve výši 100% vynaložených způsobilých výdajů, grant tedy nevyžaduje povinné spolufinancování ze strany žadatele a příjemce grantu.

Konečný termín pro implementaci schválených iniciativ je 30. 11. 2017.

III. Oprávnění žadatelé

O uvolnění prostředků z Fondu mohou žádat následující subjekty z České republiky a donorských států (včetně Rady Evropy):

- a. Zprostředkovatelé programů (vč. jejich partnerů z rezortních ministerstev na základě uzavřené Dohody o partnerství)
- b. Žadatelé a partneři předem definovaných projektů z donorských států (v období přípravy projektu, tedy do schválení návrhů projektů).
- c. Národní kontaktní místo pro EHP a Norské fondy 2009-2014
- d. Další subjekty, kompetentní v podporovaných programových oblastech (tj. působící aktivně v dané programové oblasti po dobu minimálně 1 roku), které navazují nebo prohlubují spolupráci v rámci těchto programových oblastí se subjekty v donorských státech.

(v případě, že o grant žádá instituce z donorské země, musí spolupracovat se subjektem z ČR)

IV. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

Z obsahového hlediska jsou způsobilé zejména následující druhy výdajů:

- poplatky a cestovní náklady spojené s účastí na konferencích, seminářích, kurzech, pracovních jednáních a workshopech
- cestovní náklady na studijní cesty do zahraničí
- náklady na cestu, per diems
- výdaje za taxi - taxislužby lze použít jen ve zcela výjimečných a odůvodněných případech, kdy nelze přepravu zajistit jiným dopravním prostředkem;
- odměny expertům;
- náklady na studie proveditelnosti a na vypracování finančních a ekonomických analýz,
- náklady spojené s pořádáním konferencí, seminářů, pracovních jednání a workshopů, tlumočení a překlady pracovních materiálů
- náklady spojené s propagačními a informačními iniciativami k posílení bilaterálních vztahů

- poplatky za externí poradenství
- cestovní pojištění, pojištění storno letenky/jízdenky;
- ostatní výdaje spojené s bilaterální iniciativou (musí být zdůvodněno v žádosti).

Způsobilé výdaje včetně limitů jsou podrobně rozepsány v Příloze č. 1 **Pokynů pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni** (Příloha 2 výzvy).

Mechanismus proplácení výdajů je založen na ex-post úhradě skutečně vynaložených výdajů. Žádost o grant z Fondu musí být podána a schválena **před realizací** zamýšlené iniciativy. Výdaje spojené s iniciativou hradí příjemce grantu z vlastních prostředků a následně žádá o jejich proplácení. (Podrobný postup administrace je popsán v *Pokynech pro žadatele a příjemce z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni*).

Konečný termín způsobilosti výdajů na úrovni schválených iniciativ je 31. 12. 2017.

V. Předkládání žádosti

Žádosti budou předkládány **průběžně** počínaje **prvním dnem vyhlášení výzvy**.

Žádosti budou posuzovány z hlediska formální správnosti, oprávněnosti a komplementarity (navržené aktivity, které lze předložit v rámci výzvy z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni schváleného programu nelze hradit z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni) v pořadí dle data předložení kompletních žádostí (kompletní žádost je taková, která splnila požadavky formálních náležitostí (viz Příloha 3 této výzvy). Jakmile budou všechny prostředky z výzvy alokovány, nebudou posuzovány žádné další žádosti.

Žádost bude zpracována **v českém jazyce v předepsaném formátu a částka grantu bude požadována v CZK.**

V případě zahraničního subjektu bude žádost zpracována **v anglickém jazyce v předepsaném formátu a částka grantu bude požadována v EUR.**

Formulář žádosti o grant z Fondu je součástí Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni

Žadatel musí předložit vždy 1 originál **podepsané tištěné žádosti** a přiložit 1x **elektronickou** verzi žádosti **na CD** minimálně 30 pracovních dní před zahájením plánované iniciativy.

Tištěná a elektronická verze žádosti bude identická, v případě nesrovnalostí je rozhodující tištěná verze. Pokud žádost nebude předložena jak v tištěné, tak elektronické verzi, bude vyřazena z dalšího hodnocení.

Předložením žádosti nevzniká žadateli na grant právní nárok.

Další informace k postupu pro předkládání Žádostí o uvolnění prostředků z Fondu a systém ex-post proplácení Žádostí o platbu naleznete v **Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni (Příloha 2 výzvy)**. Tyto dokumenty jsou ke stažení na www.eeagrants.cz a www.norwaygrants.cz.

Adresa pro doručení:

<p>Ministerstvo financí ČR Centrum pro zahraniční pomoc – příprava a koordinace (odd. 5804) Letenská 15 118 10 Praha 1</p>

VIII. Další informace

Dotazy je možné zasílat **elektronicky na adresu: czp@mfcz.cz**. Odpověď bude zaslána emailem **do 10 kalendářních dnů**.

Podmínky výzvy mohou být, na základě posouzení průběhu implementace Fondu a po dohodě s donory, revidovány.

Informace o revizích výzvy budou vždy zveřejněny na www.eeagrants.cz a www.norwaygrants.cz, a to vždy před datem vstupu revizí v platnost.