

Relevance projektu a aktivita

Relevance projektu



Relevance projektu k programu

Popis relevance projektu k programu (počet znaků max.: 3600) *

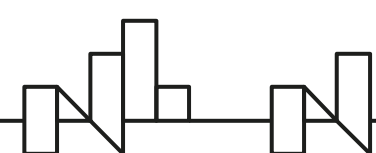


Každý projekt je součástí programu a bude tedy přispívat k naplnění jeho cíle, výsledku a výstupů programu.

Celkový cíl programu Lidská práva = zlepšit situaci v oblasti lidských práv a bojovat proti diskriminaci a extremismu v ČR

Výsledek programu = posílení inkluze a postavení Romů

Výstup programu = opatření pro předcházení předčasnému ukončování školní docházky romských žáků



Účel projektu

Účel projektu (počet znaků max.: 500) *



Žadatel vyplní **popis účelu projektu** následovně:

„Účelem projektu je + text výsledku programu + obecně hlavní prostředky, kterými bude účelu dosaženo“

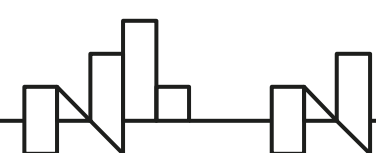
Jedna věta.

Z popisu musí být zřejmý účel, na který chce žadatel o grant žádané prostředky konkrétně použít.

Účel musí být v souladu se stanoveným výsledkem programu a musí podporovat jeho naplnění (doporučujeme neuvádět konkrétní počty aktivit).

Účel projektu je uveden v právním aktu a konečný příjemce se zavazuje jej naplnit.

Např.: Účelem projektu je posílit inkluzi a postavení Romů prostřednictvím motivace romských dětí, žáků a studentů ke vzdělávání a předcházení jejich předčasných odchodů ze vzdělávání včetně zajištění rozvoje odborných kompetencí pedagogických a nepedagogických pracovníků v oblasti inkluze a rozvoje romských dětí, žáků a studentů.



Výsledek a výstup programu

Jak s nimi pracovat?

Výsledek programu

= jeden povinný

- obsahuje jeden povinný a jeden volitelný indikátor

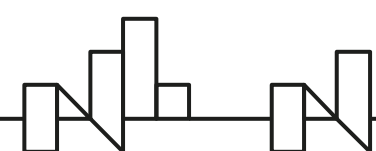
Výstup programu

= jeden povinný

- obsahuje dva povinné indikátory

Typ indikátoru výsledku/výstupu programu:

- **Povinný** - daný indikátor musí žadatel **zvolit vždy**.
- **Volitelný** - daný indikátor zvolí žadatel **v případě, že bude realizovat vybranou klíčovou aktivitu**.



Indikátory výsledku / výstupu programu

Jak s nimi pracovat?

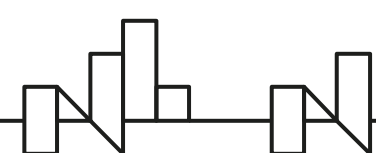
- Jednotka (= daná)
- Počáteční hodnota
- Cílová hodnota
- Předpokládaný měsíc / rok naplnění
- Plnění indikátoru, způsob stanovení a ověření hodnot

Podrobné definice indikátorů jsou v příloze 9 Pokynu pro žadatele

Povinnost použít obecné definice indikátorů uvedených v příloze č. 9 Pokynu, je možné dále konkretizovat s ohledem na daný projekt, nicméně nesmí se změnit podstata indikátoru ani způsob výpočtu cílové hodnoty indikátoru, protože bude načítán za celý program.

Každý žadatel v žádosti o grant **realisticky stanoví plánované cílové hodnoty** zvolených indikátorů, z jakých informačních zdrojů a dat vycházel / bude vycházet při stanovení / načítání hodnot, průkazná evidence.

Naplňování cílových hodnot bude sledováno v průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv.



Výsledek programu

Podporovaný výsledek programu

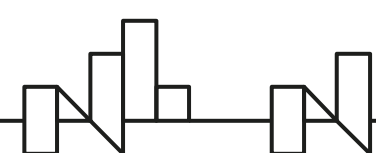
Výsledek programu	Indikátor	Jednotka	Relevance	Počáteční hodnota	Cílová hodnota	Předpokládaný měsíc/rok naplnění (MM/RRRR)	Plnění indikátoru, způsob stanovení a ověření hodnot
Posílení inkluze a postavení Romů	Počet vytvořených pracovních míst	počet	---				
	Počet příjemců poskytovaných služeb	počet	Ano/Yes	0,00			

← 2.7.3.

Výsledek programu: krátkodobé a střednědobé efekty, které vycházejí z uskutečněných výstupů a mají dopad na cílové skupiny
Uveden ve výzvě a přednastaven v IS CEDR.

Žadatel **vždy musí vyplnit indikátor *Počet příjemců poskytovaných služeb***. Pokud je relevantní (např. v případě zřízení jakéhokoliv nového pracovního místa v rámci projektu), zvolí i indikátor ***Počet vytvořených pracovních míst***.

Cílová hodnota indikátorů výsledku: vyjádření ambicí, naplnění indikátoru může být závislé na faktorech mimo vliv konečného příjemce, monitorovací indikátor



Výstup programu

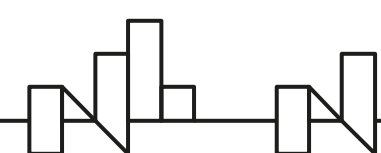
Podporované výstupy programu							
Výstup programu	Indikátor	Jednotka	Relevance	Počáteční hodnota	Cílová hodnota	Předpokládaný měsíc/rok naplnění (MM/RRRR)	Plnění indikátoru, způsob stanovení a ověření hodnot
Opatření pro předcházení předčasnému ukončování školní docházky romských žáků	Počet rodin zapojených do iniciativ pro prevenci předčasného ukončení školní docházky	počet	Ano/Yes <input type="checkbox"/>	0,00			
	Počet obcí, ve kterých byly realizovány programy pro prevenci předčasného ukončení školní docházky	počet	Ano/Yes <input type="checkbox"/>	0,00			



Uveden ve výzvě a přednastaven v IS CEDR.

Žadatel musí vyplnit oba dva indikátory – Počet rodin zapojených do iniciativ pro prevenci předčasného ukončení školní docházky a Počet obcí, ve kterých byly realizovány programy pro prevenci předčasného ukončení školní docházky.

Cílová hodnota indikátorů výstupu = závazná - indikátory mají přímou vazbu na aktivity projektu a rozpočet, cílová hodnota je závazná (odchyly řešeny v monitorovacích zprávách).



Aktivity

- Aktivity musí vést k naplnění stanoveného cíle projektu, musí být provázány s výstupem a výsledkem programu a rozpočtem projektu
- **Aktivity členit do logických celků primárně dle obsahu** (ne časově!) - příklady klíčových aktivit ve výzvě a Pokynu pro žadatele
- Doporučený počet = **5 - 7** včetně povinné aktivity Management projektu a Publicita projektu (max. 10 aktivit)
- Popis aktivity = **kdo, co, kdy a jakým způsobem** bude dělat, **do čeho je zapojen partner a jakým způsobem**
- Popis **stručně**, nezabíhat do odborných detailů, nepoužívat nestandardní zkratky, uvést, co bude výstupem aktivity

Příklad

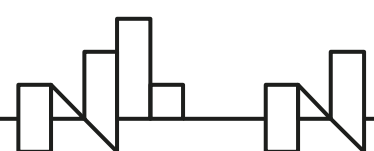
A1 – *Spolupráce rodiny a školy v oblasti základního vzdělání*

A2 – *Zvýšení kompetencí odborných pedagogických pracovníků v oblasti romské inkluze*

A3 – *Podpora multikulturního dialogu*

A4 - *Publicita projektu*

A5 - *Management projektu*



Aktivity

Založení aktivity projektu

Číslo aktivity	Název aktivity	Datum zahájení	Datum ukončení	Popis aktivity	
... žádné záznamy ...					

Aktivita projektu


Číslo aktivity * Zadat vlastní aktivitu

Název aktivity

Popis aktivity (počet znaků max.: 4000) *

Datum zahájení * Datum ukončení *

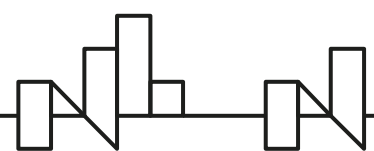
Výstupy aktivity

- Výstupy aktivity projektu přidejte kliknutím na ikonu . Aktivita může vést k vytvoření více výstupů. Maximální doporučený počet výstupů u jedné aktivity je 3.

Název výstupu aktivity	Související výstup programu	Popis výstupu aktivity	
... žádné záznamy ...			

OK

Storno



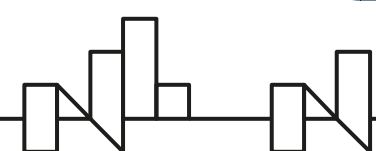
Popis aktivity

Příklad:

~~V prvním roce realizace projektu v rámci dílčí aktivity 2a bude ve spolupráci se SKAP, se zástupci odborných společností ČLS JEP a/nebo zástupci zdravotních pojišťoven vypracována metoda behaviorální intervence (auditů lékařů) s popisem metod sběru a analýzy dat o předepisování antibiotik. Metodika bude vycházet z existujících principů behaviorální intervence upravených s ohledem na specifické potřeby a zaměření projektu. Na základě agregovaných dat o spotřebě antibiotik, která pravidelně shromažďují zdravotní pojišťovny, budou vybrány tři lokality lišící se velikostí (městská, příměstská a venkovská), kde bude monitorováno dodržování pokynů u jednotlivých předepisujících lékařů – v každé lokalitě 50 předepisujících lékařů (celkem 150 lékařů), jejichž statistiky o předepsaných antibioticích budou analyzovány. V každé lokalitě bude ustaven koordinační výbor expertů sestávající z 5 regionálních koordinátorů, jejichž úkolem bude podpora správné preskripční praxe v jejich lokalitě. Výběr předepisujících lékařů bude založen na jejich dobrovolné účasti poté, co budou kontaktováni SKAP prostřednictvím e-mailu ve spolupráci s profesními společnostmi. 15 expertů bude jmenováno a vyškoleno SKAP ve spolupráci se zdravotními pojišťovnami. Školení se zaměří na vysvětlení důvodů intervence, povahy intervence, nástrojů a metodiky sledování a rozboru preskripce. Po získání souhlasu předepisujících lékařů budou jejich preskripční data získána od zdravotních pojišťoven a budou analyzována a interpretována výše uvedeným koordinačním výborem expertů (dílčí aktivita 2b). Bude zpracována individuální preskripční statistika a v tištěné podobě bude doručena jednotlivým zúčastněným lékařům. Výsledky analýzy dat budou představeny na intervenčních workshopech pro vybrané předepisující lékaře v odpovídajících lokalitách. Na workshopech seznámí členové koordinačních výborů účastníky s jejich výsledky a poskytnou lékařům zpětnou vazbu ohledně jejich preskripční praxe.~~

~~Po prvním kole intervencí bude následovat druhé kolo zaměřené na hodnocení účinnosti realizovaných opatření (dílčí aktivita 2c). Koordinační výbor ještě jednou shromáždí aktuální preskripční data a porovná je s preskripční statistikou před intervencí. Bude vyhodnocena účinnost behaviorální intervence a výsledky budou prezentovány lékařům během druhého kola workshopů ve třech lokalitách.~~

- Pozor na míru detailu, opakování, nadbytečná slova, návaznost informací
- Je určeno pro laiky – projektové manažery – nesoustředit se na odbornou stránku
- Nejde o slohové cvičení



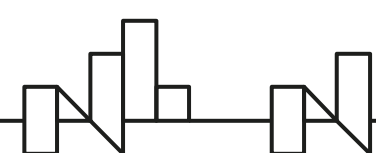
Výstupy aktivit a indikátory

Výstup aktivity

- U každé klíčové aktivity žadatel uvede konkrétní výstup(y), tj. jaké produkty, služby, procesy apod. budou na základě realizace klíčové aktivity projektu vytvořeny.
- **Maximální doporučený počet výstupů** u jedné klíčové aktivity je **3**.
- Příklady výstupů aktivit uvedeny v Pokynu pro žadatele (např.: *proškolení pedagogičtí pracovníci, provedená analýza, příměstský tábor, workshop na téma romská inkluze,...*)

Indikátory výstupu aktivit (možnost zadat vlastní indikátor nebo využít indikátor výstupu programu)

- Jednotka
- Počáteční hodnota
- Cílová hodnota
- Předpokládaný měsíc / rok naplnění
- Způsob stanovení hodnot
- Způsob ověření



Výstupy aktivit

2.8.1.

Výstup

Číslo výstupu *



Název výstupu
aktivity *

Žádný související
výstup programu


Související výstup
programu *

Popis výstupu aktivity
(počet znaků max.:
3600) *

Indikátory výstupu aktivity

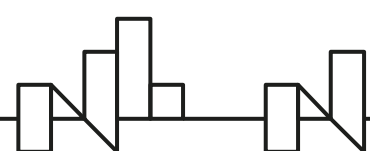
- Ke každému výstupu aktivity je nutné zadat měřitelný indikátor, který bude dokladovat a objektivně hodnotit naplnění daného výstupu aktivity (např. počet proškolených osob, počet zrealizovaných školení, apod.). Je-li relevantní, je možné využít indikátor výstupu programu, který bude současně evidován jako indikátor výstupu aktivity (požadovaný indikátor vyberte, přidejte kliknutím na ikonu  a následně vyplňte související požadované údaje). Indikátory výstupu aktivity je rovněž možné zadat vlastními slovy. Vlastní indikátor přidejte kliknutím na ikonu 



Indikátor výstupu aktivity	Jednotka	Počáteční hodnota	Cílová hodnota	Předpokl. měsíc/rok naplnění (MM/RRRR)	Způsob stanovení hodnot	Způsob ověření	
... žádné záznamy ...							

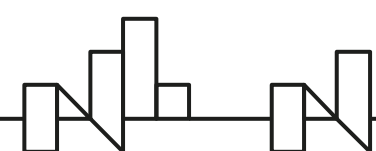
OK

Storno



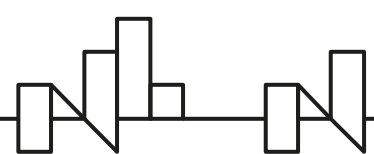
Publicita projektu

- Povinnost zrealizovat **minimálně dvě informační aktivity**
- Povinnost poskytovat informace o projektu **na nově zřízených webových stránkách projektu, popřípadě prostřednictvím specializované webové stránky na stávajícím webu organizace konečného příjemce, a to v sekci věnované projektu, v českém jazyce.** Alternativně je možné informace o projektu zveřejňovat **prostřednictvím profilů na sociálních sítích.**
- U projektů s **grantem vyšším než 3 900 000 CZK a/nebo projektů v partnerství s partnerem z donorských zemí** povinnost vytvořit **webové stránky projektu** (jako samostatnou sekci věnovanou projektu na stávajících webových stránkách organizace nebo jako samostatné webové stránky projektu), a to **v českém i anglickém jazyce.** **Nebo alternativně** je možné informace o projektu zveřejňovat **prostřednictvím profilů na sociálních sítích.**



Logický rámec

- příloha žádosti o grant
- ucelený přehled - účel projektu, výsledek a výstup programu včetně indikátorů, aktivity, výstupy aktivit včetně indikátorů, bilaterální indikátory
- pro KONTROLU možno vygenerovat v průběhu zpracování žádosti o grant
- NUTNO vygenerovat po konečném zpracování žádosti o grant



Děkuji za pozornost!

www.eeagrants.org

Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram

YouTube: EEANorwayGrants

Mail: info-fmo@efta.int

